

แบบฟอร์มขอเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง/ลดสิทธิในการเข้า – ออก ประตูอัตโนมัติ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กอง.....
กรม/สำนัก.....ปัจจุบันได้รับสิทธิในการเข้าออกประตูอัตโนมัติ
ณ กอง/สำนัก.....มีความประสงค์ในการขอ เพิ่ม/เปลี่ยนแปลง/ลด
สิทธิการเข้าออกประตูอัตโนมัติ ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ดังนี้

กอง/สำนัก.....

เหตุผล.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อนุญาต)

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p>ผู้บังคับบัญชาต่างหน่วยงานของผู้ยื่นคำร้อง ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุญาต</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้อำนวยการกอง/สำนัก..... วันที่.....</p>	<p>คณะกรรมการด้านการจัดทำบัตร Smart Card /Java Card และควบคุมระบบ Door Access Control ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------