



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานระบบข้อมูลบุคคลฯ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๑๙๐ - ๙๓

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..... ขอให้ออกหนังสือรับรองเงินบำเหน็จบำนาญ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ด้วยข้าพเจ้า..... ( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ  
ตำแหน่ง..... ระดับ..... สำนัก/กอง.....  
สังกัด..... ( ) อัตราเงินเดือนขั้น.....บาท เงินประจำตำแหน่ง .....บาท  
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน..... บาท ( ) อัตราค่าจ้างขั้น..... บาท  
( ) เงินค่าตอบแทนจำนวนเดือนละ.....บาท มีความประสงค์จะขอให้กองการเจ้าหน้าที่ออกหนังสือ  
รับรองเงินบำเหน็จบำนาญ ให้แก่ข้าพเจ้าเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเรื่อง.....  
ทั้งนี้ติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ดำเนินการออกหนังสือรับรองดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าต่อไปด้วย

(.....)

ตำแหน่ง.....