

# (สำเนา)

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ที่ ๔๓๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราเงินเดือน จำนวนตำแหน่งว่าง และหน่วยปฏิบัติงาน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

อัตราเงินเดือน ๙,๓๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๗๐๐ บาท

จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา

หน่วยปฏิบัติงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ	
๑)	ติดตั้ง ซ่อมแซม ตรวจสอบการทำงาน แก้ไขปัญหาการใช้งาน ของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และระบบเครือข่ายสื่อสาร ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
๒)	ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และระบบเครือข่ายสื่อสาร ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
๓)	ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็น...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์

### ๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถ download แบบฟอร์มใบสมัคร (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) หรือขอรับใบสมัครได้ที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

#### ๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ติดใบสมัคร ๑ รูป และติดบัตรประจำตัวสอบ ๒ รูป)

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือสำเนาหลักฐานการได้รับยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสาร (๒) - (๔) ทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรอง "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงชื่อกำกับไว้ด้วย (สำหรับเอกสารฉบับจริงให้นำมาในวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง)

๔.๓ วิธีการสมัครสอบ สามารถสมัครได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) สมัครด้วยตนเอง ในวันที่ ๒๑ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (ไม่รับสมัครในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร (สอบถามเพิ่มเติม โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๑๘๐)

(๒) สมัครทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรอกข้อความในใบสมัคร ด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) ในใบสมัคร (ผู้สมัครทางไปรษณีย์จะได้รับบัตรประจำตัวสอบในวันที่มาเข้ารับการสอบ)

(๒.๒) ส่งเอกสารหลักฐานการสมัครสอบตามข้อ ๔.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา (ต้องประทับตราภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ของตามข้อความในกรอบตัวอย่างด้านล่างนี้

กรุณาส่ง

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง  
กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๖  
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

(สมัครสอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์)

(กรณีส่งเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ ขอได้โทรแจ้งให้ทราบด้วยว่าได้จัดส่งเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๑๗๘ หรือ ๐ ๒๑๔๑ ๕๑๘๐ หากไม่ได้โทรแจ้ง เจ้าหน้าที่จะไม่ทราบว่าท่านสมัครสอบและจะไม่ได้ติดตามเอกสารท่านที่ไปรษณีย์อาจจะมาส่งล่าช้า)

๔.๔ สำหรับบัตรประจำตัวประชาชนให้ผู้สมัครนำมาแสดงตอนสมัคร (กรณีสมัครด้วยตนเอง) และตอนเข้ารับการสอบ

๔.๕ ในการสอบครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมไม่มีการเรียกเก็บค่าใบสมัคร ค่าสมัครสอบหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร ตามข้อ ๓. โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๕.๓ ผู้สมัครที่กรอกเอกสารไม่ครบถ้วน หรือนำหลักฐานในการสมัครตามข้อ ๔.๒ มายื่นไม่ครบ อาจจะไม่ได้รับอนุญาตให้สมัครสอบ

### ๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ของกระทรวงยุติธรรม [www.moj.go.th](http://www.moj.go.th) หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร/แต่งตั้ง/รับโอน” และหรือทางเว็บไซต์ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม [www.moj.go.th/home-pd](http://www.moj.go.th/home-pd) และหรือติดประกาศที่บอร์ดกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

### ๗. วิธีการสอบคัดเลือก

ครั้งที่	รายการประเมิน	วิธีการ	คะแนนเต็ม
๑	ทดสอบตัวอย่างงาน โดยการช่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และติดตั้งโปรแกรม	ทดสอบปฏิบัติ	ไม่มีคะแนน ใช้ประกอบการสัมภาษณ์
๒	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงาน รวมทั้ง ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ และแสดงความคิดเห็น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะ อารมณ์ อุปนิสัย และจิตบริการที่ดี มีความตั้งใจ และพยายามที่จะตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวนปัญญา ความคล่องแคล่ว ว่องไว ในการตอบปัญหา แก้ปัญหา การปรับตัวและ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิดและแรงจูงใจ	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน

### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการสอบคัดเลือกทุกครั้งตามที่กำหนดในประกาศนี้

๘.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่งนั้น ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนเฉลี่ยในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชี

### ๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสอบสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี

๑๐. การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยมีระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่จัดจ้าง (วันเริ่มปฏิบัติงาน) ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณ

๑๐.๒ ในการจัดจ้างครั้งแรก ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามลำดับและตามจำนวนตำแหน่งว่าง ตามข้อ ๑ ต้องมารายงานตัว ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อแจ้งความจำนงขอรับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑๐.๓ หากผู้ผ่านการคัดเลือกถึงลำดับที่จะจัดจ้าง ไม่ประสงค์ที่จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างและหน่วยงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมกำหนด จะถือว่าสละสิทธิโดยไม่ประสงค์เข้ารับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามที่ได้ผ่านการคัดเลือกได้

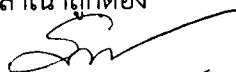
ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) ฉวีวรรณ แสนทวี

(นางสาวฉวีวรรณ แสนทวี)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม  
ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวแสงนภา ศรีสิทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ปริญญารัตน์ คัด/ทาน



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

รูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
ถ่ายไม่เกิน  
๑ ปี

เรียน ปลัดกระทรวงยุติธรรม

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....  
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา..... สถานภาพ.....
- อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... (อายุ .....ปี.....เดือน)
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ .....  
โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... (ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม .....
- ตำแหน่งที่สมัครสอบ .....
- อาชีพปัจจุบัน.....  
.....
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
- สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....
- ประวัติการศึกษา

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา
มัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.๖)				
ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง				
ปริญญา.....				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

๙. ประวัติ...

๙. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา	เหตุผลที่ลาออก

๑๐. ประวัติการฝึกอบรม

.....  
.....

๑๑. ความรู้ความสามารถพิเศษ / ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ

.....  
.....

๑๒. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ

สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ (๑ ฉบับ) คือ .....

สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (๑ ฉบับ)

อื่นๆ คือ.....

.....  
.....

๑๓. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้สมัครสอบได้)

ชื่อ - สกุล .....

ที่อยู่ .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า  
ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มี  
คุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติ  
ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานครบถ้วน  มีปัญหา คือ.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....