

## (สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงยุติธรรม

ด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงยุติธรรม จะดำเนินการพิจารณาผู้สมควร  
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวง  
ยุติธรรม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
ที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ.  
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕  
ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และมติ  
คณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทอำนวยการ ของกระทรวงยุติธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกาเพื่อแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกระทรวงยุติธรรม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกฤษฎีกา

#### ๑.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ (กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป)

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่กำหนดไว้ใน  
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่  
๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ดังนี้

๑.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงยุติธรรม ยกเว้นส่วนราชการ  
ที่มีฐานะเป็นกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

และ

๑.๑.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการระดับต้น และประเภททั่วไประดับอาวุโส รวมกัน  
ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไประดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอื่น ...

(๗) ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าตาม (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

และ

๑.๑.๓ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๑.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน

ตำแหน่งตามสายงาน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ)	นิติกร ระดับปฏิบัติการ

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามสายงานเฉพาะด้าน ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ดังนี้

๑.๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงยุติธรรม ยกเว้นส่วนราชการ ที่มีฐานะเป็นกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

และ

๑.๒.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการระดับต้น และประเภททั่วไประดับอาวุโส รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าตาม (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

และ

๑.๒.๓ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

และ

๑.๒.๔ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลับกรอง

คณะกรรมการกัลกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกัลกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงยุติธรรม จะดำเนินการพิจารณากัลกรองโดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ของผู้สมัครประกอบการพิจารณา มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยมีองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

### ๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ ซึ่งแสดงถึงความสามารถในการวางแผนงาน โครงการ การกำหนดกลยุทธ์ การจัดระบบงาน การพัฒนาปรับปรุงงาน การหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการวินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาทางการบริหารงานและการปกครองบังคับบัญชา ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ ขนาด A4 โดยใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยต์ (Pt.)

### ๒.๒ สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากสมรรถนะหลักของข้าราชการและสมรรถนะทางการบริหารสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด ประกอบกับสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยการประเมินของผู้บังคับบัญชา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

### ๒.๓ พฤติกรรมทางจริยธรรม (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติทางวินัย การได้รับรางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

### ๒.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามแนวทางของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

### ๒.๕ ประวัติการรับราชการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการ ได้แก่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ประวัติการดำรงตำแหน่งทางการบริหาร วุฒิศึกษา และผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง (๖ รอบการประเมิน) โดยพิจารณาจากแบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล แบบแสดงข้อมูลบุคคล และสำเนา ก.พ.๗

๒.๖ คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม กำหนด (๒๕ คะแนน)

มีความรู้ในงานยุติธรรม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของกระทรวงยุติธรรม นโยบายของส่วนราชการ นโยบายของกระทรวงยุติธรรม นโยบายรัฐบาลและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงยุติธรรม สามารถเชื่อมโยงนโยบายในแต่ละระดับมากำหนดกลยุทธ์ วางแผนการดำเนินการตามภารกิจ เสนอแนวทางหรือนโยบายที่แสดงถึงการบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนงาน รวมถึงความรู้ความเข้าใจในงานและบทบาทของตำแหน่ง

โดยพิจารณาจากแบบข้อเสนอวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้า กระดาษ A4 โดยใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยต์ (Pt.) และ/หรือการสอบข้อเขียน และ/หรือการสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงยุติธรรม จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาการกลั่นกรอง โดยได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และให้ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ตามจำนวนที่จะได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ กรณีผู้เข้ารับการกลั่นกรองฯ ได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบเท่ากันจะดำเนินการพิจารณาจากลำดับอาวุโสของผู้เข้ารับการกลั่นกรองฯ โดยให้ผู้ที่มิอาวุโสสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

### ๓. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม จะดำเนินการพิจารณาการกลั่นกรองให้ได้ผู้ที่มีความเหมาะสม ไม่เกินจำนวนที่ อ.ก.พ. กระทรวงยุติธรรม กำหนด โดยการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ จะเรียงลำดับตามตัวอักษร และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ทราบเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองดังกล่าวมีอายุถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยจะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองดังกล่าวเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการกลั่นกรอง ฯ ข้างต้น ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงยุติธรรม ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศ หากไม่ยื่นทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการกลั่นกรอง ฯ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) วัลลภ นาคบัว

(นายวัลลภ นาคบัว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรอง

เพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงยุติธรรม

สำเนาถูกต้อง



(นายกฤตพงศ์ เชยชม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กฤตพงศ์ คัด/ทาน

**สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ**

สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ของกระทรวงยุติธรรม ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก ๓ ด้าน รวม ๑๔ ตัว ดังนี้

ลำดับ	สมรรถนะ
๑	<b>สมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด</b> ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒) บริการที่ดี ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ๕) การทำงานเป็นทีม
๒	<b>สมรรถนะทางการบริหาร</b> ๑) สภาวะผู้นำ ๒) วิสัยทัศน์ ๓) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน ๕) การควบคุมตนเอง ๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน
๓	<b>สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ</b> ๑) การมองภาพองค์รวม ๒) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ ๓) การดำเนินการเชิงรุก